



**Детская общественная организация волонтеров
городского округа Самара
«ГОРОДСКАЯ ЛИГА ВОЛОНТЕРОВ»**

Юных Пионеров пр., 142, г. Самара, Россия, 443105
Тел.:(846) 931 77 09; e-mail: proekt-ligav@yandex.ru, сайт: www.liga-volonterov.ru

26.01.24 № 3
на № _____

Руководителям
образовательных учреждений
городского округа Самара

*О проведении городского конкурса
на лучший волонтерский проект «Я-волонтер»*

Уважаемые коллеги!

На основании Приказа Департамента образования Администрации г.о. Самара от 03.10.2023г. № 1369-од «Об утверждении положений мероприятий Департамента образования Администрации городского округа Самара на 2023 – 2024 учебный год» предлагаем **в феврале 2024 года** принять участие **в городском конкурсе на лучший волонтерский проект «Я – волонтер».**

Для участия в Конкурсе в срок **до 19.02.2024 года (включительно)** необходимо заполнить заявку в google-форме по ссылке: <https://forms.gle/pS4xmk26k9VQsxEw9> и предоставить конкурсную работу (проект) на бумажном носителе в МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара (пр. Юных Пионеров, 142). Прием конкурсных работ будет осуществляться **с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00.**

Защита проектов будет проходить в очном формате **27 и 28 февраля** на базе МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара по адресу: пр. Юных Пионеров, 142. График выступлений будет известен после заочного этапа конкурса.

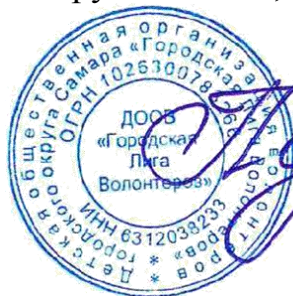
Дополнительную информацию по конкурсу можно получить по телефону: 931-77-09 – Пупышева Елена Николаевна, заместитель директора МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим».

Приложение:

1. Положение о проведении городского конкурса на лучший волонтерский проект «Я – волонтер» - на 5 л. в 1 экз.
2. Ссылка на google-форму для заполнения заявки на участие в городском конкурсе на лучший волонтерский проект «Я – волонтер». - 1 л. в 1 экз.

С уважением и надеждой на дальнейшее сотрудничество,
председатель

ДООБ «Городская Лига Волонтеров»



А.С. Поршин

Романова Анастасия Васильевна,
педагог доп. образования, 931-77-09, so_sdo.piligrim@samara.edu.ru

В дело № 01.1-23 за 2024 год
педагог доп. образования
26.01.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса на лучший волонтерский проект «Я – волонтер»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса на лучший волонтерский проект "Я - волонтер" (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса

1.3. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Пилигрим» имени 37 гвардейского Свирского Краснознаменного воздушно-десантного корпуса» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара)

Партнеры:

Детская общественная организация волонтеров г.о. Самара «Городская Лига Волонтеров».

1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью привлечения внимания детей и подростков городского округа Самара к вопросам добровольчества.

Задачами Конкурса являются:

- реализация творческого потенциала детей и подростков;
- развитие идеи добровольчества среди детей и подростков;
- выявление инициатив учащихся, направленных на реализацию позитивных изменений в обществе.

2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 31 марта 2024 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
26 - 31 января	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
1 февраля - 19 февраля	Заполнение руководителем волонтерского отряда заявки в google- форме по активной ссылке https://forms.gle/pS4xmk26k9VQsxEw9 и предоставление работ (проектов) на бумажном носителе в МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара (пр. Юных Пионеров, 142). Прием конкурсных работ будет осуществляться с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00. Данные, которые указываются в заявке, будут использованы при оформлении поощрительных документов, будьте внимательны при заполнении сведений. Конкурсные работы, представленные на конкурс должны быть авторскими.

	<p>Организаторы конкурса не приветствуют плагиат.</p> <p>Конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока, а также с нарушениями, не рассматриваются.</p> <p>Представленные на Конкурс материалы не рецензируются.</p> <p>Конкурсные работы могут быть использованы для демонстрации на районных, городских мероприятиях в сфере образования без дополнительного согласия.</p>
20 февраля	<p>Заочный этап конкурса. Проводится в форме экспертизы конкурсных работ. Отбор проектов осуществляет экспертная комиссия Конкурса. К участию в финальном (очном) этапе Конкурса решением конкурсной комиссии допускаются лучшие работы.</p>
21-22 февраля	<p>Информирование организаторами Конкурса участников, прошедших в очный этап, о дате и времени защиты проекта.</p>
27-28 февраля	<p>Финальный этап конкурса. Защита проектов будет проходить в очном формате на базе МБУ ДО ДЮОЦ «Пилигрим» г.о. Самара по адресу: пр. Юных Пионеров, 142 (время сообщим дополнительно).</p> <p>Оценивания конкурсных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
29 февраля – 01 марта	<p>Подведение итогов конкурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
18 - 31 марта	<p>Итоги конкурса публикуются на официальном сайте Центра http://dod-piligrim.ru, в официальной группе социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/club195761985 или на сайте ДООВ «Городская Лига Волонтеров» http://liga-volonterov.ru после выхода приказа Департамента образования Администрации г.о. Самара.</p> <p>Подготовка грамот, сертификатов участникам конкурса.</p> <p>Сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.</p>

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся и воспитанники образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара.

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСА

4.1. Конкурс состоит из двух этапов:

- а) заочный этап;
- б) финальный (очный) этап.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса;
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. На Конкурс принимаются проекты по выбранной социальной проблеме, актуальной для образовательной организации участника, района, города.

4.6. Конкурс проводится по номинациям:

- «Экология»;
- «Патриотизм»;
- «Милосердие»;
- «Профилактика негативных зависимостей и пропаганда здорового образа жизни»;
- «Лидерство»;
- «Инклюзивное волонтерство»;
- «Школьная медиация»;
- «Волонтерская журналистика»;
- «Вот это идея!» - лучший проект добровольческого мероприятия, не пришедший в голову никому, кроме вас!

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Принимая участие в Конкурсе, участник (команда) при поддержке педагога выявляет, формулирует и предлагает вариант решения выбранной социальной проблемы, актуальной для их образовательной организации, района, города.

5.2. **Каждый участник имеет право предоставить только одну работу.** Работы, которые ранее принимали участие в других городских конкурсах или в конкурсах другого уровня, не рассматриваются и не оцениваются.

5.3. Структура описания проекта:

- Название проекта.
- Разработчики и исполнители проекта (ФИО полностью, ОУ, класс).
- Основание актуальности проекта (изучение социальной ситуации, выделение приоритетной

социальной проблемы).

- Цели, задачи проекта.
- Целевая аудитория проекта. Ориентировочное количество участников.
- Суть проекта (основная идея проекта).
- Календарный график работы по проекту (этапы подготовки и реализации проекта, мероприятия, сроки, распределение ответственности в проектной группе).
- Социальные партнеры проекта.
- Ожидаемые результаты проекта.
- Фотоотчет о ходе реализации проекта.
- Предложения по корректировке и развитию проекта.

5.4. Финальный этап Конкурса проводит МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара который:

- формирует состав Рабочей группы Конкурса (далее – Рабочая группа) для организации встречи, размещения, сопровождения участников и гостей, регистрации участников финального этапа Конкурса, раздачи печатной продукции, решения организационных вопросов, подготовки помещений для проведения мероприятия;
- формирует состав Экспертной комиссии финального этапа Конкурса (в функции Экспертной комиссии входит разработка критериев и технологии оценки участников и проектов финального этапа Конкурса, оценка участников финального этапа Конкурса);
- координирует исполнение плана проведения финального этапа Конкурса;
- обеспечивает содержательное соответствие финального этапа Конкурса его задачам;
- обеспечивает организацию и проведение финального этапа Конкурса (торжественные церемонии подведения итогов финального этапа Конкурса, выставку-презентацию социально значимых проектов участников финального этапа Конкурса и т.д.);
- принимает материалы победителей заочного этапа Конкурса, направляет их для анализа и оценки в Экспертную комиссию Конкурса;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения Конкурса.

5.5. Финальный (очный) этап предполагает публичное представление проекта, которое сопровождается компьютерной презентацией. Презентация должна дополнять выступление, а не повторять его. Отдельно компьютерная презентация не рассматривается.

5.6. Защита проектов предусматривает:

- презентацию участником Конкурса своего проекта, представленного на Конкурс (регламент – до 5 минут);
- вопросы членов жюри и слушателей по существу представленного проекта (регламент – до 3 минут).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ

6.1. Оценка конкурсных работ осуществляется по бальной системе по следующим критериям:

- актуальность;
- оригинальность идеи, новаторство, творческий подход;
- перспективность внедрения в практику;
- выраженность гражданской позиции;
- социальная значимость;
- наличие организаторских навыков, умение ориентироваться в проекте, отвечать на

вопросы.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

6.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования.

6.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

6.4. По итогам конкурса участники, которые не заняли призовые места, получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора).

8. КОНТАКТЫ КООРДИНАТОРОВ КОНКУРСА

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, пр. Юных Пионеров, 142 с 9.00 до 19.00;

- по электронной почте: piligrim-samara@mail.ru с пометкой в теме письма Конкурс «Я - волонтер»;

- по телефону: 931-77-09, 89276058685

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников конкурса являются сотрудники МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»:

- Пупышева Елена Николаевна, зам. директора МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара.